

Принято  
На заседании педагогического совета  
МБУ ДО г.о.Самара «ДМШ № 1  
им. Д.Д. Шостаковича»  
Протокол № 1 от 19.09.2019г  
Согласовано с мнением  
Совета родителей  
протокол № 1 от 28.12.2018  
Совета обучающихся  
протокол № 1 от 12.09.2019

Утверждаю  
Директор МБУ ДО г.о.Самара  
«ДМШ № 1 им. Д.Д. Шостаковича»  
М.И. Пыкурко  
19.09.2019



## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Самара «Детская музыкальная школа N 1 им. Д.Д. Шостаковича» на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

#### Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Самара «Детская музыкальная школа № 1 им. Д.Д. Шостаковича» (далее — учреждение) на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2. Помимо настоящих Правил приема в учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условию реализации дополнительных предпрофессиональным программам в области искусств, Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», вступившим в силу с 11 декабря 2018 года другими федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, уставом учреждения и иными локальными нормативными актами.

3. При приеме детей в учреждение директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и способностей последних, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

4. Учреждение осуществляет прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств: «Фортепиано», «Народные инструменты», «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Хоровое пение», «Живопись».

5. В первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств принимаются дети в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет.

#### Организация отбора поступающих

6. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее — предпрофессиональные программы) проводятся на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности (далее — поступающие).

7. Сроки отбора по каждой предпрофессиональной программе устанавливаются приказом учреждения.

8. Для организации проведения приема в учреждении по каждой

предпрофессиональной программе формируется комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее комиссия). Порядок формирования и работы комиссии регламентируется Положением о комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

9. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте учреждения: <http://musschool1.ru> (далее - сайт) в разделе «Поступающим».

10. До проведения отбора детей учреждение вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном учреждением самостоятельно.

#### **Формы отбора поступающих**

11. При приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств отбор поступающих проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей у поступающего.

Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на инструменте (сольную пьесу или вокальное произведение с собственным сопровождением на фортепиано).

#### **Система оценок, применяемая при проведении отбора**

12. По итогам отбора используются оценки по пятибалльной системе, в соответствии с критериями, на основе которых составляется пофамильный список-рейтинг поступающих.

13. Выбор системы оценок определяется задачей более полного выявления творческих способностей, необходимых для освоения соответствующей предпрофессиональной программы.

#### **Сроки и порядок приема**

14. Прием в учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

15. Сроки приема в период с 15 апреля по 15 июня устанавливаются приказом учреждения до 1 апреля соответствующего года. В приказе отдельно указываются:

- сроки приема документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- сроки проведения отбора по каждой предпрофессиональной программе;
- сроки зачисления поступающих.

16. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в учреждении срок приема продлевается до момента заполнения свободных мест с 15 по 29 августа соответствующего года. Продление срока осуществляется приказом учреждения.

17. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов учреждение размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию и документы:

- правила приема в учреждение;
- порядок приема в учреждение;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих;
- систему оценок, применяемую при проведении приема в учреждении;
- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приёму и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в учреждение;
- образец договора об оказании услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

18. Количество детей, принимаемых в учреждение для обучения по предпрофессиональным программам, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем. Сверх установленного государственного (муниципального) задания учреждение имеет право принимать детей на обучение по предпрофессиональным программам по согласованию с Учредителем.

### **Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей**

19. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее — апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

20. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

21. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласных с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей.

22. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

23. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

24. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

25. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

### **Прием документов, необходимых для зачисления в учреждение**

26. Прием в учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- заявление о приеме на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе, согласно приложению к настоящим Правилам;
- заявление — согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документ для обозрения, удостоверяющий личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

- 1 цветная фотография размером 3x4;
27. Копии свидетельства о рождении ребенка, а также других представленных документов хранятся в личном деле учащегося.
28. Прием заявлений ведется секретарем комиссии по приему.
29. Форма заявления размещается учреждением на информационном стенде и (или) на сайте учреждения.
30. Прием на обучение оформляется приказом учреждения в течение трех рабочих дней после получения от комиссии сведений о результатах по каждой форме проведения индивидуального отбора. Приказы размещаются на информационном стенде и (или) на сайте учреждения в день их издания.
31. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
32. Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются: непредставление документов, указанных в пункте 28 настоящих Правил;
- предоставление недостоверных сведений в документах ;
  - отсутствие свободных мест в учреждении;
  - несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению в учреждение по соответствующей образовательной программе.

Директору  
МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 1 им. Д.Д. Шостаковича»  
Л.Н.Шкурко

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс  
дополнительной \_\_\_\_\_ предпрофессиональной \_\_\_\_\_ (общеразвивающей) \_\_\_\_\_ программы

(наименование предпрофессиональной (общеразвивающей) программы, вид музыкального инструмента (по необходимости))

#### ***Сведения о ребенке:***

дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

гражданство \_\_\_\_\_

#### ***Сведения о родителях (законных представителях), подписавших заявление:***

**мать** \_\_\_\_\_  
(ФИО)

контактный телефон \_\_\_\_\_

фактическое место проживания \_\_\_\_\_

**отец** \_\_\_\_\_  
(ФИО)

контактный телефон \_\_\_\_\_

фактическое место проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

***С уставными документами, лицензией, локальными актами, образовательными программами*** ознакомлен(на) \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Согласен(на) \_\_\_\_\_  
(ФИО, подписи родителей (законных представителей))

Примерные формы отбора детей  
на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы  
в области музыкального искусства

Для поступающих предусматриваются следующие требования:

- проверка слуха (исполнение песни с точным воспроизведением мелодии);
- проверка ритма и координации (повторение ритмического рисунка);
- проверка способности к запоминанию (умение воспроизвести голосом за педагогом одnogолосную мелодию из трех-двух тактов);
- проверка эмоциональной отзывчивости (выразительное исполнение стихотворения, песни)
- оценка физиологических возможностей и анатомических особенностей ребенка.

**Система оценок, применяемая при отборе детей.**

Результаты прослушивания оцениваются по пятибалльной системе.

5 – очень хорошо

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста
- приготовленной песни, чистое интонирование и ритмически точное исполнение,
- выразительность исполнения;
- точное повторение ритмического рисунка без ошибок;
- точное воспроизведение всех музыкальных фрагментов.

4 – хорошо, с незначительными замечаниями

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста исполняемого произведения, в основном чистое интонирование, ритмически правильное, повторение
- ритмического рисунка с 1-2 ошибками;
- воспроизведение музыкальных фрагментов с 1-2 ошибками.

3 – с замечаниями

- допускаются отдельные неточности в исполнении мелодии и текста
- песни, неуверенное и не вполне точное, иногда фальшивое исполнение, есть
- ритмические неточности,
- неточное исполнение ритмического рисунка, с ошибками;
- воспроизведение с ошибками некоторых музыкальных фрагментов.

2 – со значительными замечаниями

- исполнение неуверенное, фальшивое, ритмически неточное,
- полностью неверное воспроизведение ритмических фрагментов;
- полностью неверное воспроизведение музыкальных фрагментов.

Итоговый рейтинг определяется по сумме полученных поступающим баллов

**ПРИЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК  
работ по рисунку, живописи и композиции  
для поступающих в 1 класс**

Отбор детей (требования к поступающим) производится на основании следующих критериев к изображению и системы оценок, гарантирующих зачисление в Школу детей, обладающими творческими способностями в области изобразительного искусства:

- критерии к изображению : компоновка в листе, передача пропорций, построение формы, передача объема, тональный разбор, знание материала;
- система оценок творческих способностей, позволяющая определить необходимый уровень и имеющиеся навыки поступающих. По итогам проведения отбора детям выставляется оценка, которая предполагает пятибалльную шкалу .

**Система оценок, применяемая для отбора детей:**

Результаты просмотра оцениваются по пятибалльной системе

5 – очень хорошо

- правильная компоновка предметов на листе
- грамотное построение предметов: правильно переданы пропорции, характер, форма предметов;
- правильно распределены цветотональные отношения в условиях пространственно-воздушной среды;
- последовательное ведение живописной работы;
- грамотные навыки работы с художественными материалами.

4 – хорошо, с незначительными замечаниями

- правильная компоновка предметов на листе
- незначительные ошибки в построении предметов: правильно переданы пропорции, характер, форма предметов;
- правильно распределены цветотональные отношения в условиях пространственно-воздушной среды;
- последовательное ведение живописной работы;
- грамотные навыки работы с художественными материалами.

3 – с замечаниями

- компоновка предметов с незначительными ошибками;
- незначительные ошибки в построении предметов;
- цветотональные отношения в условиях пространственно-воздушной среды переданы неверно;
- технические недостатки при работе с художественными материалами;
- неправильное ведение живописной работы;

2 – со значительными замечаниями

- компоновка предметов с грубыми ошибками;
- значительные ошибки в построении предметов: неправильно переданные пропорции, характер, форма, предмета;
- отсутствие понятия «цветотональные отношения»;
- работа не закончена.